

Handleiding nieuwe Dell-laptop

Eerste stappen bij ingebruikname



Door	Afdeling I&A
Datum	07-04-2023
Versie	1.0

Inhoud

1	Inleiding	3
2	Aansluiten en instellen	4
2.1	Stap 1 – Laptop opstarten	4
3	Laptop installeren	5
3.1	Zorg dat de laptop aanstaat	5
3.2	Verbinding maken met wifi-netwerk	5
3.3	De laptop start uit zichzelf opnieuw op	5
3.4	Voer je philadelphia-emailadres in	5
3.5	Voer je Philadelphia wachtwoord in	5
3.6	Log in op de laptop met je gebruikersnaam en wachtwoord	6
3.7	Wacht tot de instellingen zijn geïnstalleerd	6
3.8	Klik op het vergrootglas links in de hoek en tik daar ‘Bedrijfsportal’ in	6
3.9	Klik op het grijze vlak onder ‘apparaten’	6
3.10	Klik op ‘toegang controleren’	6
3.11	Klik op het kruisje om de portal weer af te sluiten.	6
3.12	Je laptop is nu klaar om te gebruiken	7
4	Outlook installeren	8
4.1	Klik op het logo van Outlook in de balk onderaan je scherm	8
4.2	Klik dan in de schermen op “Volgende”	8
4.3	Vul de volgende velden in:	8
4.4	Klik op “Voltooien”	9
5	Webex installeren	10
5.1	Open Webex op je bureaublad	10
5.2	Vul in dit scherm je Philadelphia e-mailadres in	10
5.3	Voer hier je Webex wachtwoord in	10
6	Naar de Digitale Werkomgeving - Citrix	11
6.1	Klik op Chrome op je bureaublad	11
6.2	Je wordt doorgelinkt naar de inlogpagina voor Mijn Philadelphia. Klik op “Ik ben een medewerker”	11
6.3	Log hier in met de Microsoft Authenticator app	11
6.4	Ga naar Systemen > Digitaal werken en DWO > Direct naar de DWO	12
6.5	Klik op “Receiver detecteren”	12
6.6	Klik op “Al geïnstalleerd”	13
6.7	Klik in dit scherm op het bureaublad en de DWO wordt geopend	13
7	Laptop aan/uit zetten en vergrendelen	14
7.1	Aan/uit zetten	14
7.2	Vergrendelen	14
8	Ondersteuning nodig	15

1 Inleiding

Deze handleiding helpt je met de ingebruikname van je nieuwe Dell laptop.

Nodig voor de installatie:

Het installeren van de laptop duurt (mede afhankelijk van de snelheid van je internetverbinding) ongeveer 30 minuten en maximaal een uur.

Wij verzoeken je deze installatie thuis (en niet op een Philadelphia locatie) uit te voeren. Het is namelijk niet mogelijk om midden in de installatie de laptop dicht te klappen, de laptop moet “wakker” blijven tijdens de installatie en de installatie moet binnen een uur zijn afgerond.

Zorg ervoor dat je de volgende gegevens bij de hand hebt voor de installatie.

- Een wifi-netwerk waarvan je de naam en het wachtwoord hebt.
- De nieuwe laptop met oplader.
- Je inloggegevens van Philadelphia (e-mailadres en wachtwoord), deze heb je als nieuwe medewerker op je privé e-mailadres ontvangen.

Loop je ergens vast in het installatieproces of heb je een andere vraag over de apparatuur? Kijk dan eerst in deze handleiding bij hoofdstuk 8 ‘Ondersteuning nodig’. Jouw vraag kan hier al bijstaan.

Kom je er daarmee niet uit? Bel dan de Servicedesk ICT van Philadelphia op 033 - 760 22 22 of stuur een mailtje naar servicedesk.ict@philadelphia.nl.

Kies voor de optie 2 - “Heb je een vraag over IT?” Geef hierbij aan dat je gebruik maakt van een laptop met Intune.

Updates

Het kan voorkomen dat je een updatemelding krijgt als je aan het werk bent. Deze updates zorgen ervoor dat je laptop ‘up-to-date’ en veilig blijft.

Als je zo’n melding krijgt en de laptop vraagt om een herstart, zorg er dan voor dat je deze updates uitvoert en de laptop goed opgeladen is of aan de lader hangt. Sla je huidige werk wel eerst op!

2 Aansluiten en instellen

2.1 STAP 1 – LAPTOP OPSTARTEN

- Zorg dat je de twee kabels van de oplader aansluit. Zie afbeelding 1 en 2.



Afbeelding 1 Oplader en losse kabel



Afbeelding 2 Kabels in elkaar

- Stop de oplader in de laptop
 - o De aansluiting zit aan de linkerzijkant (herkenbaar aan 2 tekenjes naast de aansluiting).
 - o Sluit de muis aan, aansluiting zit aan de rechterkant
- Zet de laptop aan
 - o De aan/uit-knop zit rechts in de hoek van het toetsenbord (de knop zonder een icoon erop, zie afbeelding 3).



Afbeelding 3 Aan/uit-knop Dell laptops

3 Laptop installeren

Er zijn nog een paar stappen die je moet voltooien om de laptop te kunnen gebruiken.

3.1 ZORG DAT DE LAPTOP AANSTAAT

Je doorloopt nu een aantal schermen:

‘Doorgaan in geselecteerde taal’ staat op Nederlands klik rechtsonder op Ja.

‘Laten we beginnen met de regio’ klik rechtsonder op Ja.

‘Juiste toetsenbordindeling’ klik rechtsonder op ja¹.

Wilt u een tweede toetsenbordindeling toevoegen klik rechtsonder op overslaan

3.2 U GAAT VERBINDING MAKEN MET NETWERK

- Als je op een Philadelphia-locatie bent maakt de laptop automatisch verbinding met het SPZ netwerk. Je hoeft hier dan niets te doen.
- Ben je thuis of op een andere locatie met een wifi-verbinding met wachtwoord?
 - o Zoek het wifi-netwerk op waar je het wachtwoord van hebt (let op: verbinden met een wifi-netwerk zonder wachtwoord mag om veiligheidsredenen niet).
 - o Laat het vinkje aan staan bij ‘Automatisch verbinding maken’ en klik op ‘Verbinding maken’.
 - o Vul het wachtwoord in voor dat betreffende netwerk en klik op ‘Volgende’.
 - o Als de verbinding succesvol is gemaakt, klik dan nog een keer op ‘Volgende’.

3.3 DE LAPTOP START UIT ZICHZELF OPNIEUW OP

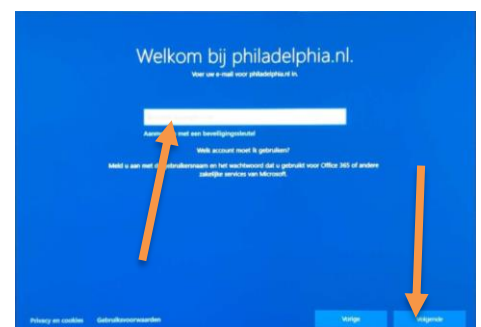
De laptop heeft een aantal laadschermen – zet de laptop op zo’n moment niet uit en wacht tot je het volgende scherm ziet zoals in afbeelding 5.

3.4 VOER JE PHILADELPHIA-EMAILADRES IN

Bijvoorbeeld voornaam.achternaam@philadelphia.nl en klik op ‘volgende’. Zie afbeelding 5.

3.5 VOER JE PHILADELPHIA WACHTWOORD IN

En klik vervolgens op ‘volgende’. Zie afbeelding 6.



Afbeelding 5 E-mailadres invullen

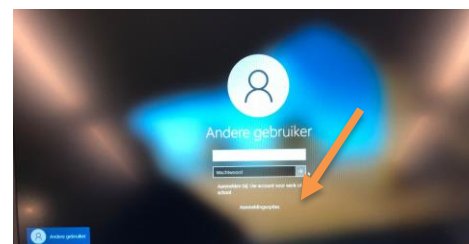


Afbeelding 6 Wachtwoord invullen

¹ Zet deze niet op alleen Nederlands!

3.6 LOG IN OP DE LAPTOP MET JE GEBRUIKERSNAAM EN WACHTWOORD

- Klik ergens op het scherm of op een toets op je toetsenbord.
- Log in met je gebruikersnaam en wachtwoord. Zie afbeelding 7. Let er hierbij op dat je bij gebruikersnaam je e-mailadres invult.
- Klik vervolgens op 'Enter' of het pijltje naast het wachtwoord.



Afbeelding 7 Inloggen

3.7 WACHT TOT DE INSTELLINGEN ZIJN GEÏNSTALLEERD

Zie afbeelding 8. Sluit de laptop niet af.



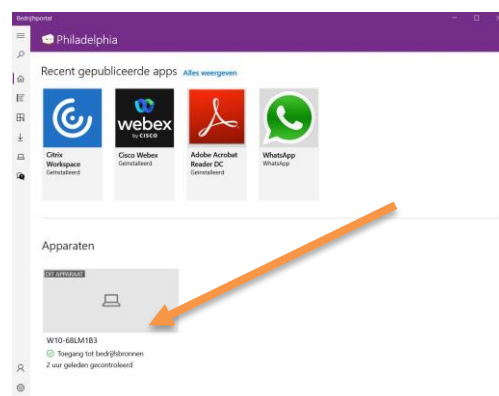
Afbeelding 8 Wacht tot dit scherm vanzelf weggaat

3.8 KLIK OP HET VERGROOTGLAS LINKS IN DE HOEK EN TIK DAAR 'BEDRIJFSPORTAL' IN

- Klik op 'openen'.
- Klik op 'aanmelden'
- Je komt dan op het scherm in afbeelding 9 uit.

3.9 KLIK OP HET GRIJZE VLAK ONDER 'APPARATEN'

Zie oranje pijl in afbeelding 9.

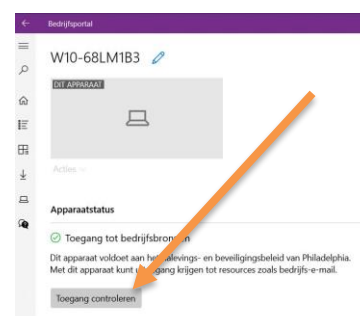


Afbeelding 9 Bedrijfsportal

3.10 KLIK OP 'TOEGANG CONTROLEREN'

Zie afbeelding 10.

3.11 KLIK OP HET KRUISJE OM DE PORTAL WEER AF TE SLUITEN.



Afbeelding 10 Toegang controleren

3.12 KLIK OP HET VERGROOTGLAS LINKS IN DE HOEK EN TIK DAAR “NAAR UPDATES ZOEKEN” IN.

- Laat de laptop zoeken naar updates en installeer deze als je daar de melding voor krijgt. Dit kan een eerste keer even duren.

3.13 JE LAPTOP IS NU KLAAR OM TE GEBRUIKEN

Philadelphia maakt gebruik van een aantal programma's. Deze programma's staan al op de laptop maar moet je nog personaliseren. Het gaat hierbij om:

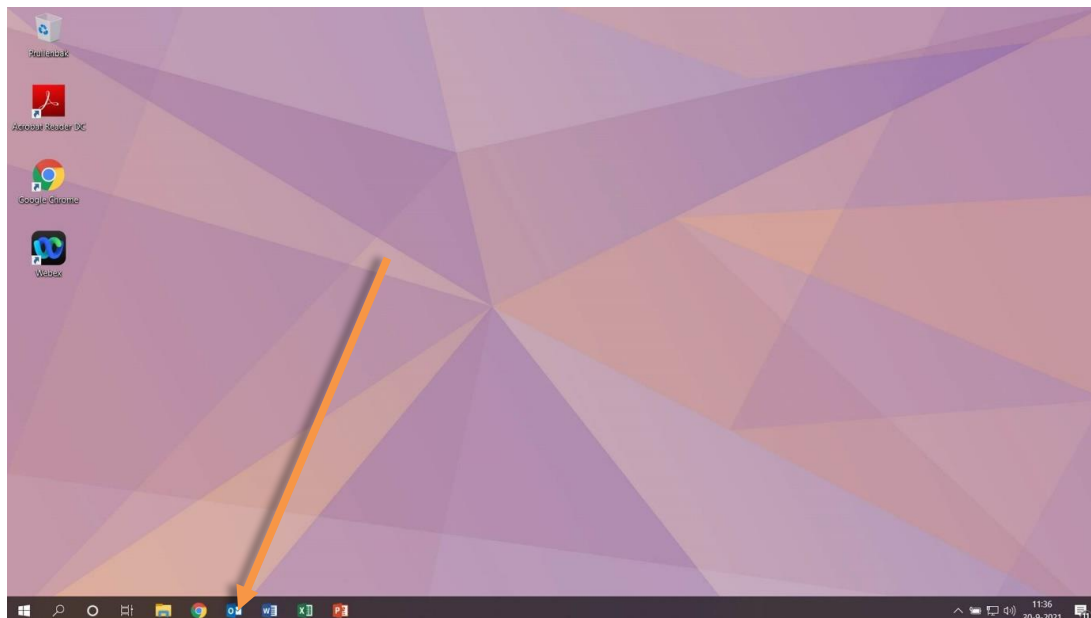
4. Outlook – het mailprogramma

5. Webex – het programma waarmee we bij Philadelphia online vergaderingen hebben. Denk hierbij aan beeldbellen en chatten met je collega's in teams of juist even persoonlijk. Meer informatie hierover is te vinden op MijnPhiladelphia > Systemen > Vergaderen en contact met elkaar > Webex

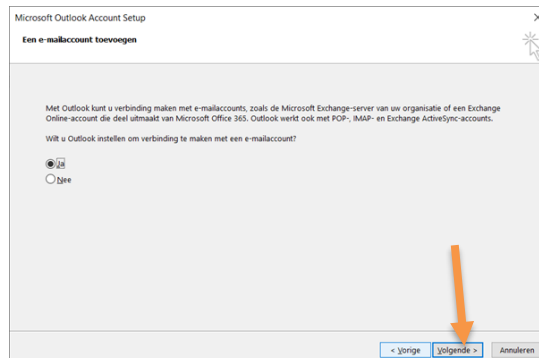
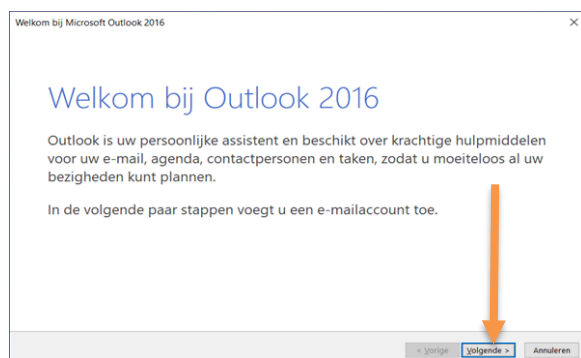
6. DWO – Via DWO kom je bij de programma's waarmee Philadelphia werkt; zoals het ECD, Inplanning, maar ook Mijn Philadelphia ons intranet.

4 Outlook installeren

4.1 KLIK OP HET LOGO VAN OUTLOOK IN DE BALK ONDERAAN JE SCHERM

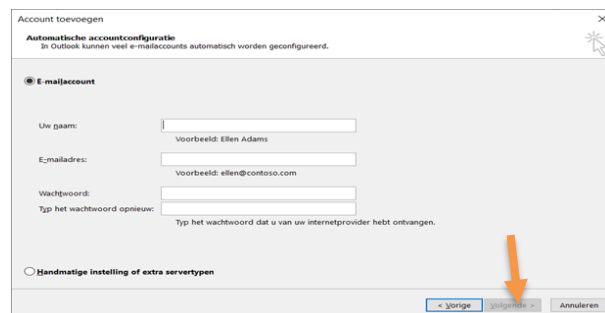


4.2 KLIK DAN IN DE SCHERMEN OP "VOLGENDE"

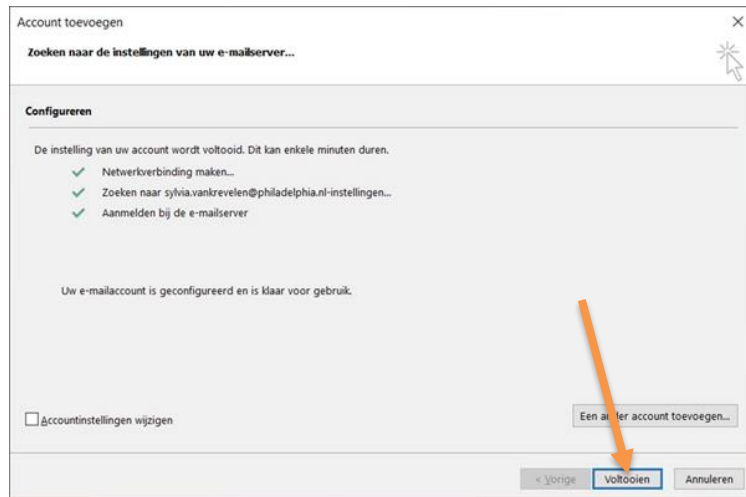


4.3 VUL DE VOLGENDE VELDEN IN:

- Vul bij "uw naam" je volledige voor & achternaam in.
- Vul bij "e-mailadres" je e-mailadres in
- Vul bij "wachtwoord" je wachtwoord in.
- Vul bij "Typ het wachtwoord opnieuw" het wachtwoord in
- Klik op 'Volgende'

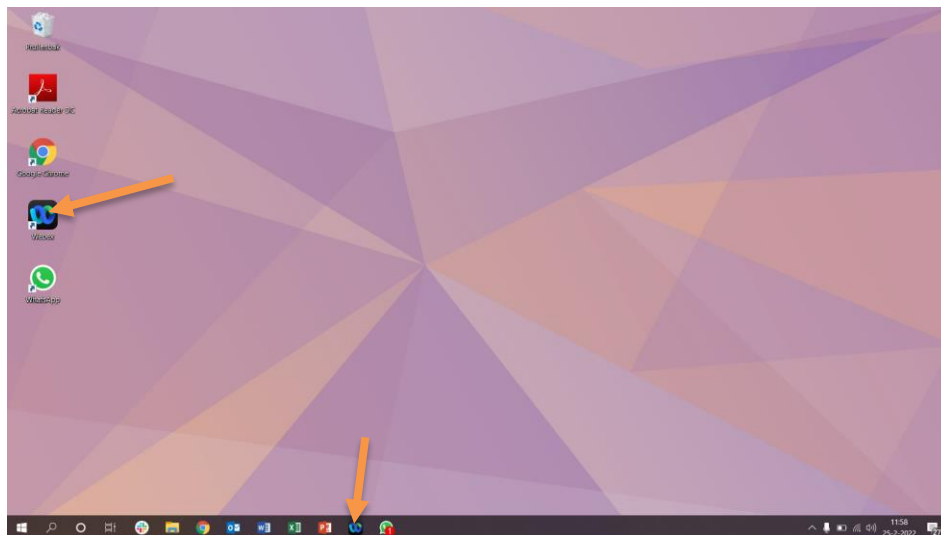


4.4 KLIK OP “VOLTOOIEN”

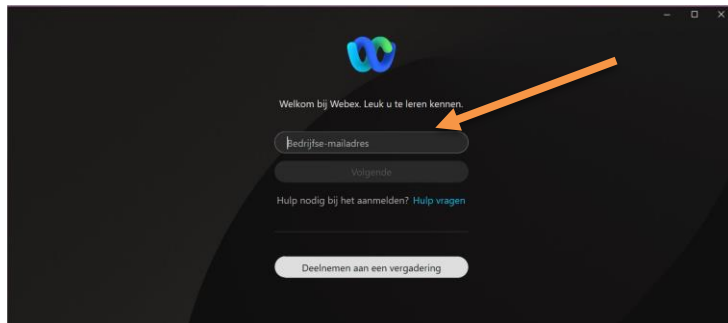


5 Webex installeren

5.1 OPEN WEBEX OP JE BUREAUBLAD



5.2 VUL IN DIT SCHERM JE PHILADELPHIA E-MAILADRES IN



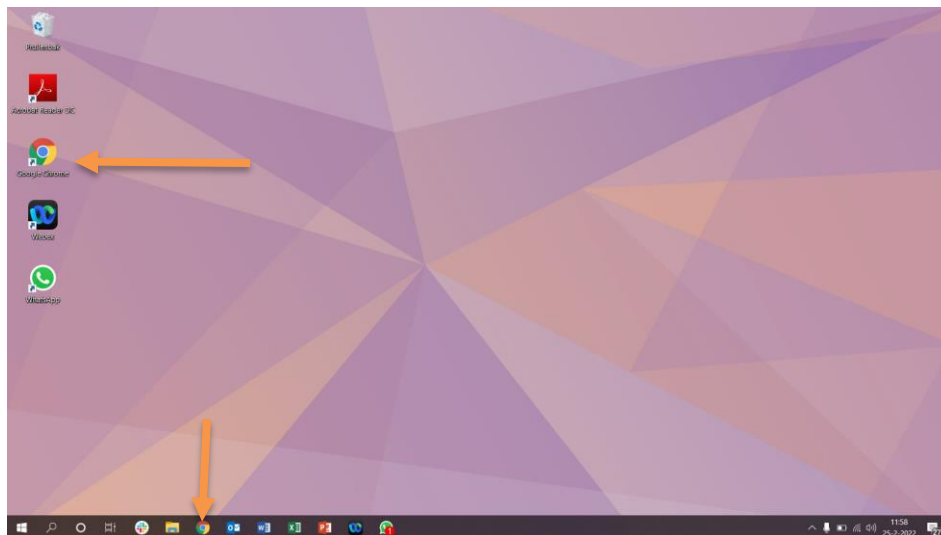
5.3 VOER HIER JE WEBEX WACHTWOORD IN

Let op: Deze kan afwijken van je huidige wachtwoord voor de laptop. Als het wachtwoord niet werkt of je weet hem niet meer, dan kan je klikken op "Wachtwoord vergeten". Je krijgt dan een mail binnen die voor zichzelf spreekt in de stappen. Als je inlogt is Webex gereed om te gebruiken.

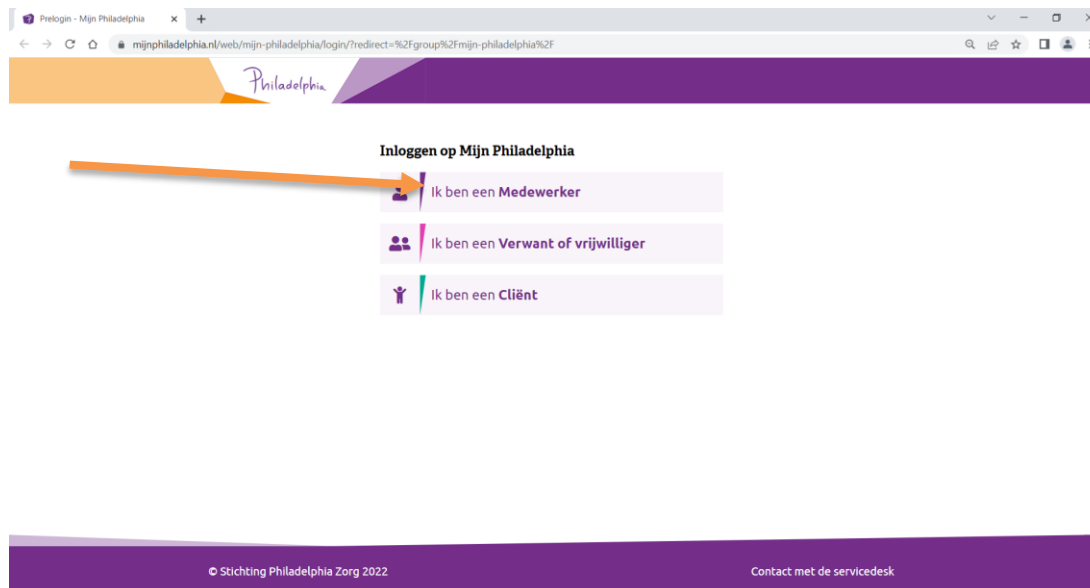


6 Naar de Digitale Werkomgeving - Citrix

6.1 KLIK OP CHROME OP JE BUREAUBLAD



6.2 JE WORDT DOORGELINKT NAAR DE INLOGPAGINA VOOR MIJN PHILADELPHIA. KLIK OP "IK BEN EEN MEDEWERKER"



6.3 LOG HIER IN MET DE MICROSOFT AUTHENTICATOR APP

Ben je een nieuwe medewerker? Dan zal je de Microsoft Authenticator App eerst op je telefoon moeten personaliseren. Op een telefoon van Philadelphia is de app al geïnstalleerd maar nog niet gepersonaliseerd.

Heb je geen telefoon van Philadelphia: kijk dan in de handleiding voor het downloaden van de Microsoft Authenticator App.

6.4 GA NAAR SYSTEMEN > DIGITAAL WERKEN EN DWO > DIRECT NAAR DE DWO

Goedemiddag Hilde, welkom op jouw Philadelphia.

Actueel

Corona informatie & hulpmiddelen

- Corona algemeen
- Corona vaccinatie
- Landelijk risiconiveau is: **Ernstig**

Mijn favorieten

Systemen Werk Inspiratie Thema's Informatie Organisatie

Direct naar DWO

Digitaal werken en DWO

Informatie DWO

Alles kan weer open in drie stappen

Leerlijn MVG vanaf 28 februari online en vraag...

Wijzigingen stappenplan Wzd en ECD

Loop mee met de 4daagse!

Medewerkers van Klantbelang pitchten in digitale...

bekijk alle berichten >>

6.5 KLIK OP "RECEIVER DETECTEREN"

Als je nu gaat inloggen op de DWO-omgeving, zie je de eerste keer onderstaand scherm.

Home - Mijn Philadelphia x Citrix Receiver x +

digitalewerkomgeving.philadelphia.nl/Citrix/SPZWeb/

Philadelphi
Het beste uit elkaar

Welkom bij Citrix Receiver

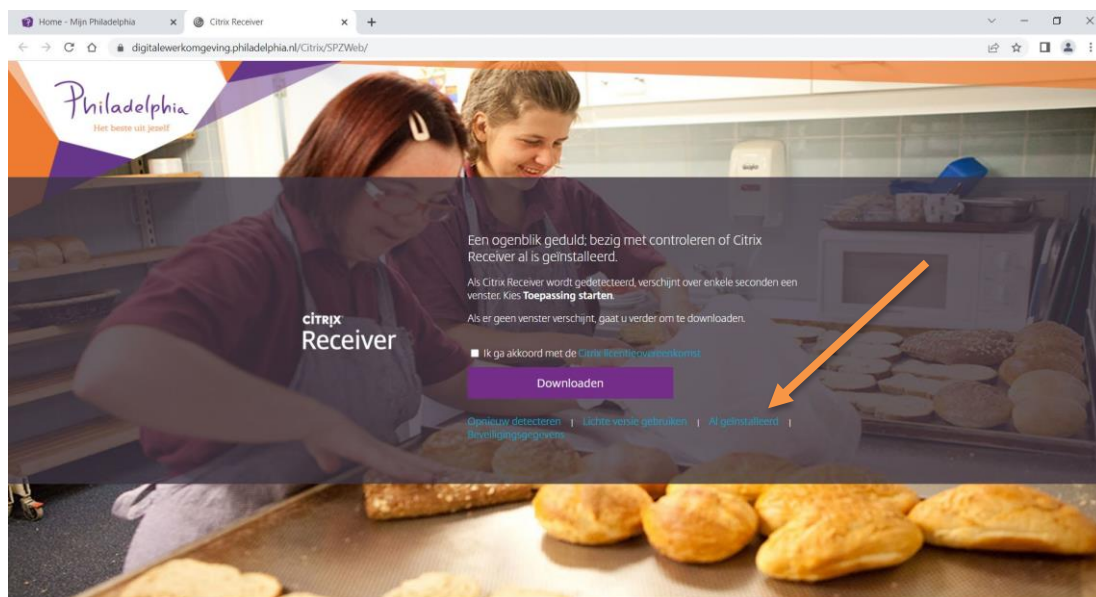
Gebruik voor de beste ervaring de volledige set van functies die gebundeld is met **Citrix Receiver for Windows**. Klik op Receiver detecteren om te beginnen.

Receiver detecteren

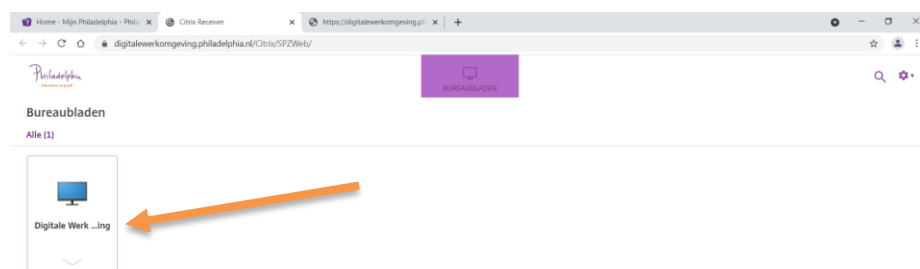
Als u Citrix Receiver niet wilt detecteren/installeren, kunt u de lichte versie met minder functies in uw browser gebruiken.

[Lichte versie gebruiken](#)

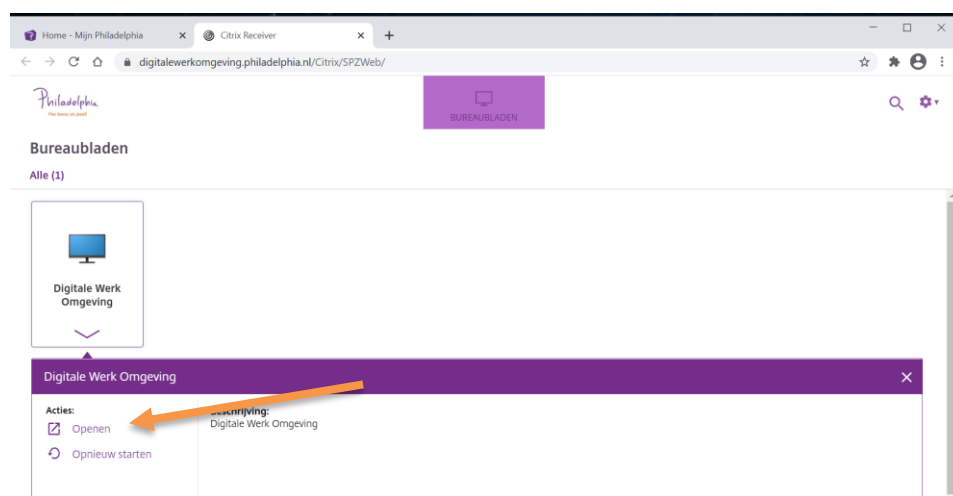
6.6 KLIK OP “AL GEINSTALEERD”



6.7 KLIK IN DIT SCHERM OP HET BUREAUBLAD EN DE DWO WORDT GEOPEND



Klik op “Digitale werkomgeving”.

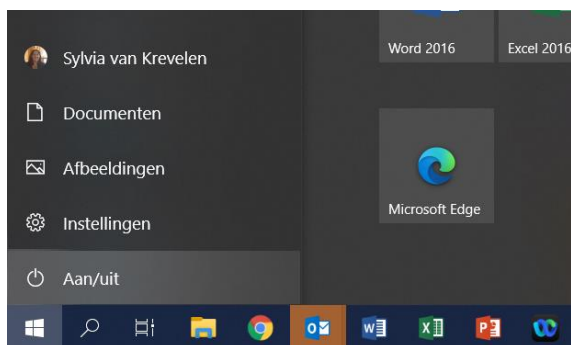


Klik op “Openen”.

7 Laptop aan-/uitzetten en vergrendelen

7.1 AAN/UIT ZETTEN

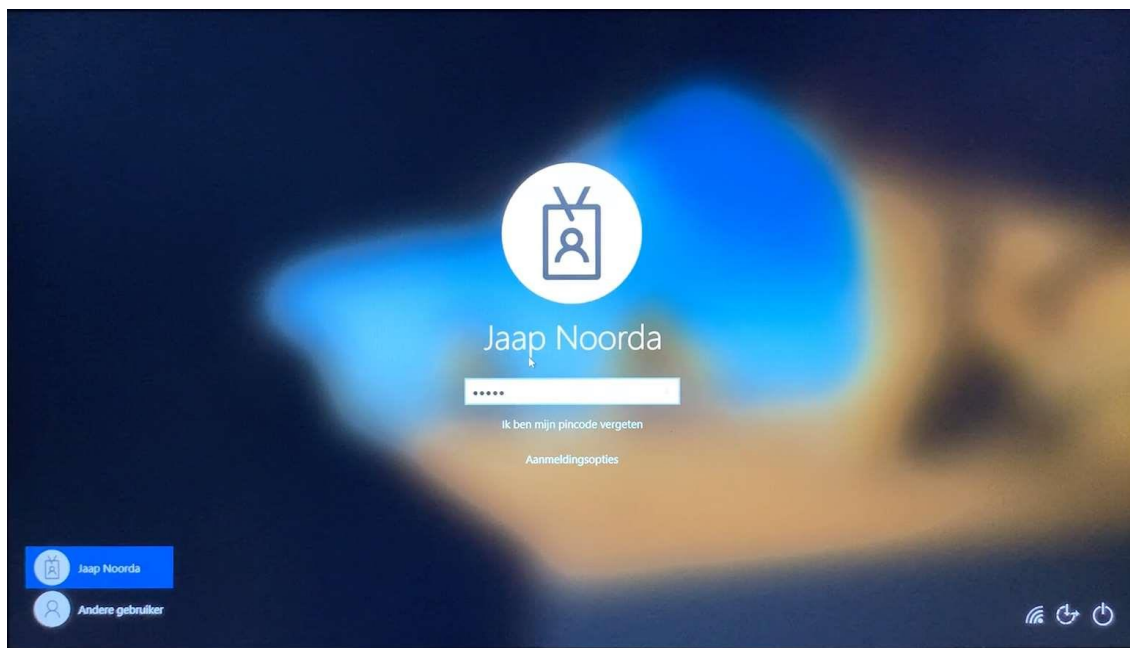
Onder de startknop links onderin vind je de aan/uitknop, de instellingen en je accountgegevens.



7.2 VERGRENDELEN

In verband met de veiligheid is het belangrijk dat je je laptop vergrendeld als je iets anders gaat doen, zodat niemand in je werk kan meekijken. Dit doe je door buiten de DWO, op de Aan/uit knop te klikken en dan voor slaapstand te kiezen. Je kan ook kiezen voor de sneltoets (Microsoft teken op het toetsenbord + L).

Na het vergrendelen of opnieuw opstarten kom je op het volgende scherm. Je kunt hier inloggen met je wachtwoord.



8 Ondersteuning nodig

De Servicedesk ICT heeft naar aanleiding van de uitlevering van de laptops een aantal vragen geïnventariseerd die jou mogelijk kunnen helpen als er iets niet goed gaat met de installatie.

Vraag: Ik krijg de foutmelding: “Installatie account is mislukt”

Er heeft een “Time-out” plaatsgevonden en dit resulteert in een niet werkende laptop. Neem contact op met de Servicedesk ICT voor ondersteuning, want de laptop moet dan vervangen worden.

Vraag: Ik wil graag extra software installeren op mijn laptop mag dat?

Op dit moment is het alleen mogelijk om via de ‘Microsoft Store’ benodigde applicaties te kunnen installeren.

Als je specifieke applicaties nodig hebt, kan je contact opnemen met de Servicedesk en daar je verzoek indienen. Houd er rekening mee dat hier een langere doorlooptijd op zit.

Vraag: Er ontbreekt een specifiek software pakket.

Neem via de mail contact op met de Servicedesk ICT om dit pakket aan te vragen.

Vraag: Ik zie geen CITRIX DWO Client op mijn laptop.

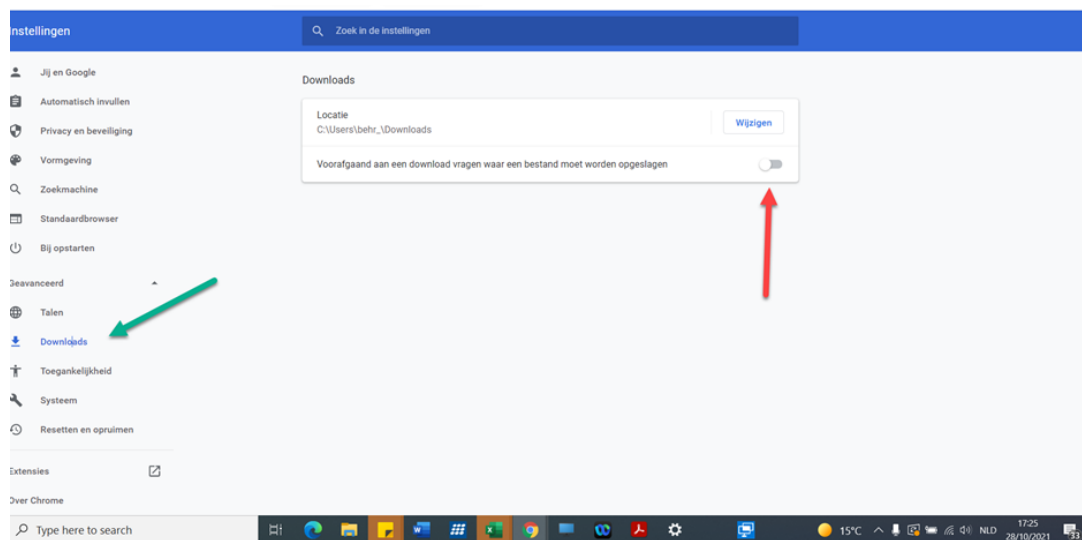
Log in op het Bedrijfsportaal. Dit doe je via Start en zoek dan naar Bedrijfsportaal. Je hebt daar de mogelijkheid om de CITRIX DWO Client opnieuw te installeren.

Vraag: Als ik probeer in te loggen met mijn emailadres dan werkt mijn wachtwoord niet.

Neem direct contact op met de Servicedesk en laat dan jouw wachtwoord resetten

Vraag: Als ik inlog op “Mijn PHILADELPHIA” dan moet ik elke keer een .ICA downloaden en hierop dubbelklikken voordat ik DWO kan starten.

Zet het vinkje aan bij instellingen, zie het screenshot hieronder.



Vraag: Ik heb de verkeerde taal geselecteerd

Taalinstellingen kunnen achteraf gewijzigd worden nadat de installatie succesvol is afgerond. Kijk hiervoor op:

<https://support.microsoft.com/nl-nl/windows/instellingen-voor-de-weergavetaal-beheren-in-windows-219f28b0-9881-cd4c-75ca-dba919c52321>

Vraag: Mijn beeld op mijn laptop is zwart en als ik op de aan/uit knop druk dan gebeurt er niks.

Jouw laptop is waarschijnlijk in 'standby modus' of 'slaapmodus' gegaan en heeft moeite met 'wakker' worden. Om dit op te lossen houd je gedurende 20 seconden de aan/uit knop ingedrukt.

Als het goed is dan zie je alle lampjes 1 keer oplichten, laat de knop weer los en druk dan weer de aan/uit knop in om de laptop aan te krijgen.